

Załącznik nr 5

Regulamin korzystania z czytelni Biblioteki Głównej AMW

1. Biblioteka Główna posiada czytelnie ogólne. Na poziomie Wypożyczalni znajduje się również Czytelnia Wojskowych Wydawnictw Specjalistycznych i Wewnętrznych, a na poziomie Informatorium Czytelnia Czasopism Bieżących.
2. Do korzystania ze zbiorów w czytelniach uprawnieni są wszyscy zainteresowani na podstawie aktualnej karty biblioteczej/ELS lub dowodu tożsamości.
3. Osoby nie posiadające konta bibliotecznego lub aktualnej karty biblioteczej/ELS, chcąc korzystać ze zbiorów prezencyjnie, muszą odnotować swoją obecność u dyżurnego bibliotekarza (okazując aktualny dokument tożsamości lub uaktywnić kartę biblioteczną).
4. Prace z archiwum bibliotecznego oraz materiały sprowadzane przez wypożyczenie międzybiblioteczne udostępnia się w Czytelni Wojskowych Wydawnictw Specjalistycznych i Wewnętrznych. Normy, patenty, e-czasopisma, CD, bazy danych udostępnia się w Czytelni Czasopism Bieżących.
5. Czytelnicy korzystający ze zbiorów czytelni, zobowiązani są do odłożenia wydawnictw na stojące wózki.
6. Czytelnicy mogą skanować nieodpłatnie wybrane fragmenty wydawnictw, tylko zgodnie z Ustawą o ochronie praw autorskich i praw pokrewnych, korzystając ze skanerów umieszczonego na poziomie Wypożyczalni i Informatorium.
7. Niektóre zniszczone i cenne wydawnictwa zwarte i ciągłe, ze względów technicznych, nie mogą być skanowane; dozwolone jest natomiast wykonanie fotografii. Decyzję podejmuje dyżurny bibliotekarz.
8. Czytelników korzystających z czytelni Biblioteki obowiązują regulaminy i przepisy porządkowe w Bibliotece Głównej AMW.