

Załącznik nr 2

Regulamin korzystania z Pracowni Multimedialnej (PM)

BG AMW dysponuje Pracownią Multimedialną (PM), która znajduje się w Informatorium.

1. Z PM mogą korzystać zorganizowane grupy po uprzedniej rezerwacji u dyżurnego bibliotekarza Informatorium.
2. Osoba rezerwująca PM i korzystająca z komputera pracowni, loguje się do niego za pomocą swojej karty bibliotecznej.
3. W PM można korzystać z własnych komputerów.
4. W PM obowiązują ustalenia zawarte w „Przepisach porządkowych obowiązujących w BG AMW” (Załącznik nr 1).
5. Odstępowanie PM innym grupom jest zabronione.
6. Po zakończeniu użytkowania PM korzystający zobowiązany jest zdać pomieszczenie i sprzęt dyżurnemu bibliotekarzowi.
7. Niezastosowanie się do powyższych przepisów skutkuje zakazem korzystania z PM.